

PRIME ENTRY BOOKS (Part-III)

S. Madushanka

B.Sc (Mgt) Accounting (Special) (U.G)

University of Sri Jaywardenepura

සුළු මුදල් ගෙවීම් ජර්නලය

ව්‍යාපාරයක දෛනික ව සිදු වන ගනුදෙනු අතර, සුළු වටිනාකම් සහිත ගනුදෙනු හඳුනා ගෙන ඒවා වෙන ම මූලික සටහන් පොතක සටහන් කළ යුතු ය. එම මූලික සටහන් පොත, සුළු මුදල් ගෙවීම් ජර්නලය ලෙස හැඳින්වේ.

විශ්ලේෂණ තීරු සහිත සුළු මුදල් ගෙවීම් ජර්නලයක සුළු වියදම් ගෙවීම් ඇතුළත් කරයි.

සුළු මුදල් ගෙවීම් වවුචරය

සුළු මුදල් ගෙවීම් ජර්නලයේ ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමට යොදා ගන්නා මූලාශ්‍ර ලේඛන, සුළු මුදල් ගෙවීම් වවුචරය වේ.

සුළු මුදල් අග්‍රිමය

සුළු ගෙවීම් සඳහා සාමාන්‍යයෙන් අවශ්‍ය වේ යැයි කළමනාකරණය කිරීමේ කළ මුදල සුළු මුදල් අග්‍රිමය වේ. ප්‍රධාන මුදල් භාරකරු විසින් සුළු මුදල් භාරකරුට මෙම මුදල ලබා දෙයි.

සුළු මුදල් අග්‍රිමය ප්‍රතිපූරණය

අග්‍රිමය අවසාන වීමට ආසන්නයේ දී සුළු මුදල් භාරකරු විසින් ගෙවන ලද මුදල ප්‍රධාන මුදල් භාරකරුගෙන් ලබා ගැනීම අග්‍රිමය ප්‍රතිපූරණය නම් වේ.

සුළු මුදල් ගෙවීම් ජ්‍යෙෂ්ඨය හා පොදු
ලෙජරයේ සටහන් කරන ගනුදෙනුවලට
අදාළ ද්විත්ව සටහන්

සුළු මුදල් අග්‍රිමය ලැබීම

මෙය ගෙවීම් ජ්‍යෙෂ්ඨයේ වාර්තා කිරීමෙන් අනතුරු ව
පහත පරිදි ගිණුම්ගත වේ.

සුළු මුදල් ගිණුම	හර
මුදල් ගිණුම	බැර

අග්‍රිමය ප්‍රතිපූරණය කිරීම

සුළු මුදල් ගිණුම	හර
මුදල් ගිණුම	බැර

සුළු වියදම් තීරුවල එකතුව

ඒ ඒ වියදම් ගිණුම්	හර
සුළු මුදල් ගිණුම	බැර

සුළු මුදල් ගෙවීම් ජර්නලය සකස් කළ හැකි ආකාරය

සුළු මුදල් ගෙවීම් ජර්නලය

දිනය	විස්තරය	ව.අ	ගෙවීම්	විශ්ලේෂණ තීරු				වෙනත්	ලෙ.
				සංග්‍රහ	තැපැ.	ගමන්	පිරිසිදු		
3/4	සංග්‍රහ	01	200	200					
3/5	මුද්දර හා ලියුම් කවර	02	180		180				
3/6	පිරිසිදු කිරීම	03	300	-	-	-	300		
3/8	තැපැල් ගාස්තු	04	300		300				
3/9	කුලී රථ ගාස්තු	05	250			250			
3/10	රනිල් (ණයහිමි)	06	600					600	08
3/11	පිරිසිදු කිරීමේ වියදම්	07	150				150		
1 980				200	480	250	450	600	
				සංග්‍රහ වියදම් ගිණුමට හර කළා (ලෙ.පි. 20)	තැපැල් වියදම් ගිණුමට හර කළා (ලෙ.පි. 21)	ගමන් වියදම් ගිණුමට හර කළා (ලෙ.පි. 23)	පිරිසිදු කිරීමේ ගිණුමට හර කළා (ලෙ.පි. 24)		

සුළු මුදල් පොතේ සටහන් කළ ගනුදෙනු ලෙඡරයට පිටපත් කරන ආකාරය

සුළු මුදල් ගිණුම	රු		
3/1 මුදල් ගිණුම 2 500		රු	මුදල් ගිණුම
	විවිධ ගිණුම් 1980		රු
සංග්‍රහ ගාස්තු ගිණුම	රු	රු	මුදල් ගිණුම
	රු	රු	රු
3/15 සුළු මුදල් 200		31/1 ඉ/ගෙ ශේෂය x x x	3/1 සුළු මුදල් 2 500
තැපැල් වියදම් ගිණුම	රු	රු	පිරිසිදු කිරීමේ වියදම්
	රු	රු	රු
3/15 සුළු මුදල් 480		3/15 සුළු මුදල් 450	
ගමන් වියදම් ගිණුම	රු	රු	ණයහිමි පාලන ගිණුම
	රු	රු	රු
3/15 සුළු මුදල් 250		3/10 සුළු මුදල් 600	ශේෂය x x x
			ඉ/ගෙ

අභ්‍යාස

(01) සුළු මුදල් අග්‍රිමය හා සුළු මුදල් අග්‍රිමය ප්‍රතිපූරණය කෙටියෙන් පැහැදිලි කරන්න.

(02) සුළු මුදල් ගෙවීම් ජ්‍යෙෂ්ඨතා සටහන් කෙරෙන පහත ගනුදෙනුවලට අදාළ මූලාශ්‍ර ලේඛන සඳහන් කරන්න.

සුළු මුදල් අග්‍රිමය ලැබීම
සුළු වියදම් ගෙවීම්

(03) ව්‍යාපාරයක මාසික සුළු මුදල් අග්‍රිමය රු. 3 000 කි. 2017 ජනවාරි මාසය තුළ දී සිදු කරන ලද සුළු වියදම් ගෙවීම්වල එකතුව පහත පරිදි වේ.

ලිපි ද්‍රව්‍ය වියදම්	120
ගමන් වියදම්	240
සංග්‍රහ වියදම්	300
තැපැල් වියදම්	450
විවිධ වියදම්	900

2017/01/31 දිනට සුළු මුදල් පොතේ ඉදිරියට ගෙන ගිය ශේෂය වන්නේ ?

- රු. 990 කි. රු. 3 000 කි. රු. 5 010 කි.
රු. 2010 කි. රු. 3 990 කි.

(4) සක්සරණී ව්‍යාපාරයේ 2017/04/01 දිනට පැවති ශේෂයන් පහත පරිදි වේ.

මුදල් පාලන ගිණුමේ ශේෂය	රු. 24 000
විමුක්ති (ණය හිමි)	රු. 2 500
මාසික සුළු මුදල් අග්‍රිමය	රු. 2 000

2017 අප්‍රේල් මාසය සඳහා සුළු මුදල් අග්‍රිමය 2017.04. 01 දින සුළු මුදල් භාරකරුට ලැබුණි.

සුළු මුදල් භාරකරු විසින් අප්‍රේල් මාසය සඳහා සිදු කළ සුළු වියදම් ගෙවීම්වල එකතුව පහත දැක්වේ.

	රු.
සංග්‍රහ වියදම්	265
ලිපි ද්‍රව්‍ය වියදම්	315
තැපැල් වියදම්	340
විමුක්තිට ගෙවීම්	300
ගමන් වියදම්	160

අවශ්‍ය වන්නේ :- සුළු මුදල් ගෙවීම් ජර්නලයේ සටහන් කළ ගනුදෙනු 2017/04/30 දිනට ලෙජරයට පිටපත් කිරීම.

(05) පහත සඳහන් ප්‍රකාශ සත්‍ය ද අසත්‍ය ද යන්න දක්වන්න.

සුළු මුදල් ගෙවීම් ජ්‍යෙෂ්ඨ ජ්‍යෙෂ්ඨයන් වෙත ම පවත්වා ගැනීමෙන් සුළු මුදල් ගනුදෙනුවල පාලනයක් පවත්වා ගත හැකි වේ. ()

සුළු මුදල් ගෙවීම් ජ්‍යෙෂ්ඨ මූලික සටහන් පොතක් මෙන් ම ලෙජර ගිණුමක් ලෙසට ද කටයුතු කෙරේ. ()

ClassWork.lk

2021

2022

2023

උසස් පෙළ

ගිණුම්කරණය

ආර්ථික විද්‍යාව

ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය

2021

2022

සාමාන්‍ය පෙළ

ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය

තනි හෝ කණ්ඩායම් පන්ති
(English & Sinhala Medium)

0763655550

S. Madushanka

B.Sc (Mgt) Accounting (Special) (U.G)

University of Sri Jayewardenepura